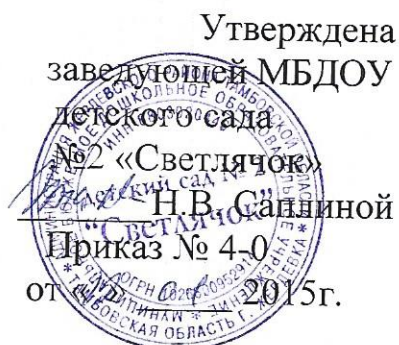


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 «Светлячок»

Принята:
на заседании педсовета
Протокол №1
от «12» 09 2015г.



Должностная инструкция учителя – логопеда Лекотеки
на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №2 «Светлячок»

1. Общие положения

- 1.1. Учитель - логопед Лекотеки на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 «Светлячок» (далее МБДОУ) относится к категории специалистов.
- 1.2. На должность учителя - логопеда Лекотеки назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по специальности «Логопедия» или высшее педагогическое образование при наличии специальной курсовой подготовки.
- 1.3. Назначение на должность учителя -логопеда Лекотеки на базе МБДОУ и освобождение от должности осуществляется приказом заведующего.
- 1.4. Учитель -логопед Лекотеки в своей работе руководствуется:
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Декларацией прав и свобод человека;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и решениями Правительства РФ, иными нормативно -правовыми актами законодательной и исполнительной власти, органами управления образования по вопросам образования;
 - Административным и трудовым законодательством;
 - Уставом и локальными правовыми актами организации, в т. ч. правилами внутреннего трудового распорядка;
 - правилами и нормами охраны труда, техники противопожарной безопасности;
 - приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ;
 - Положением об организации деятельности Лекотеки на базе МБДОУ;
 - Настоящей должностной инструкцией;
 - Трудовым договором.
- 1.5. Учитель - логопед Лекотеки должен знать:
 - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
 - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - Конвенцию о правах ребенка;

- анатомо - физиологические и клинические основы дефектологии;
- методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии детей;
- нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- программно - методическую литературу по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ);
- новейшие достижения дефектологической и педагогической наук;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- современные методы индивидуальной и групповой консультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционного, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- инструкции по охране жизни и здоровья детей, санитарные нормы и правила.

1.6. Во время отсутствия учителя-логопеда Лекотеки (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает следующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.7. Учитель - логопед Лекотеки на базе МБДОУ работает по графику, утвержденному заведующим МБДОУ, согласно нормативно-правовому обеспечению деятельности учителя -логопеда образования.

1.8. Планирует и осуществляет свою работу в соответствии с инструктивно-методическими документами, регулирующими собственно профессиональную деятельность учителя -логопеда и согласно годовому плану работы Лекотеки на базе МБДОУ.

1.9. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию с сотрудниками Лекотеки на базе МБДОУ. Своевременно информирует заведующего МБДОУ о возникших трудностях в работе с родителями (законными представителями) и профильными организациями.

2. Функции

- 2.1. Коррекция отклонений в развитии речи у обучающихся.
- 2.2. Консультации педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам развития речи у детей.

3. Должностные обязанности.

Учитель - логопед Лекотеки на базе МБДОУ исполняет следующие обязанности:

- 3.1. Обследует детей с ОВЗ, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них речевого дефекта, определяет метод его исправления.
- 3.2. Обследует характер речевого общения родителей с ребенком.
- 3.3. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у детей с ОВЗ.
- 3.4. Осуществляет обследование детей с ОВЗ, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития.
- 3.5. Комплектует группы для занятий с учётом психофизического состояния детей.
- 3.6. Проводит индивидуальные и групповые занятия по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций.
- 3.7. Работает в тесном контакте с другими сотрудниками Лекотеки на базе МБДОУ, посещает занятия.
- 3.8. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния детей с ОВЗ.
- 3.9. Консультирует педагогических работников и родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.
- 3.10. Участвует в планировании, разработке и реализации образовательных программ.
- 3.11. Способствует формированию общей культуры личности, социализации.
- 3.12. Ведёт необходимую документацию по установленной форме и в установленные сроки, используя ее по назначению.
- 3.13. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности детей с ОВЗ с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы и методы.
- 3.14. Участвует в семинарах, консилиумах, конференциях и других мероприятиях по вопросам дальнейшего сопровождения детей, имеющих ограниченные возможности в развитии.
- 3.15. Соблюдает профессиональную этику, права и свободы детей;
- 3.16. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- 3.17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, во время образовательного процесса.

4. Права.

Учитель -логопед структурного подразделения Лекотека имеет право:

- 4.1. Знакомиться с проектами руководства ДОУ, касающихся его деятельности.
- 4.2. Выносить на рассмотрение руководства предложения по реорганизации работы МБДОУ.
- 4.3. В пределах своей компетенции сообщать заведующему МДОУ обо всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей

недостатках в деятельности Лекотеки на базе МБДОУ, вносить предложения по их устранению.

4.4. Запрашивать от иных специалистов Лекотеки на базе МБДОУ информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

4.5. Требовать от заведующего МБДОУ оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

5. Ответственность.

Учитель - логопед Лекотеки на базе МБДОУ может быть привлечен к ответственности:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ, законных распоряжений заведующего, иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей –в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За правонарушения, совершённые в процессе своей деятельности –в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил - в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

5.4. За причинение ущерба дошкольной организации–в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен (а) _____



«12» января 2015г.